

«УТВЕРЖДАЮ»
Главный врач ГБУЗ РМ
«Республиканская клиническая
больница №4»
С.В. Саушев
«14» июль 2015 г.

Положение
о Комиссии по противодействию коррупции
в ГБУЗ РМ «Республиканская клиническая больница №4»

1. Общие положения

1. Комиссия по противодействию коррупции (далее – Комиссия) в ГБУЗ РМ «Республиканская клиническая больница №4» (далее – Учреждение) образована в целях:

осуществления в пределах своих полномочий деятельности, направленной на противодействие коррупции в ГБУЗ РМ «Республиканская клиническая больница №4»;

обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией;

создания системы противодействия коррупции в деятельности Учреждения;

повышения эффективности функционирования Учреждения за счет снижения рисков проявления коррупции;

подготовки предложений по совершенствованию законодательства в области здравоохранения с точки зрения правового обеспечения противодействия коррупции.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, ведомственными правовыми актами, настоящим положением, а также правовыми актами Учреждения.

2. Порядок и принципы образования Комиссии

3. Комиссия состоит из постоянных членов Комиссии с правом решающего голоса. Возглавляет Комиссию Председатель комиссии.

4. Персональный состав Комиссии утверждается главным врачом.

3. Полномочия Комиссии

5. Комиссия в пределах своих полномочий:

формирует и координирует антикоррупционную политику Учреждения и осуществляет контроль за ее проведением;

обеспечивает контроль за реализацией Плана мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении;

разрабатывает и реализует систему мер, направленных на ликвидацию (сокращение) условий, порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех ее проявлениях;

проводит работу по разъяснению сотрудникам Учреждения основных положений федерального и регионального законодательства по противодействию коррупции, требований к служебному поведению сотрудников, механизмов возникновения конфликтов интересов;

оказывает консультативную и методическую помощь сотрудникам по вопросам противодействия коррупции;

осуществляет взаимодействие с Министерством здравоохранения Республики Мордовия в целях обмена информацией по вопросам предотвращения проявлений коррупции, их выявления и противодействия коррупции;

рассматривает предложения членов комиссии о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции;

изучает, анализирует и обобщает поступающие в Комиссию документы и иные материалы о коррупции и противодействии коррупции и информирует сотрудников о результатах этой работы;

организует и проводит совещания, семинары и иные мероприятия для достижения перечисленных в разделе I настоящего Положения целей.

6. Комиссия рассматривает также вопросы, связанные с:

совершенствованием организации деятельности по размещению государственных заказов в Учреждении;

анализом должностных обязанностей сотрудников, исполнение которых подвержено риску коррупционных проявлений;

внедрением механизмов дополнительного внутреннего контроля деятельности сотрудников Учреждения, исполняющих должностные обязанности, подверженные риску коррупционных проявлений;

формированием нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны сотрудников Учреждения.

4. Организация работы Комиссии

7. Комиссия проводит заседания в соответствии с планом работы Комиссии, который утверждается на очередном заседании Комиссии. Председатель Комиссии, по мере необходимости, вправе создавать внеочередное заседание Комиссии. Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми.

8. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие по его поручению – заместитель председателя Комиссии. На заседании секретарем Комиссии ведется протокол, который подписывается председательствующим. Решения Комиссии оформляются протоколом.

9. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Комиссии. Решение Комиссии принимается большинством голосов от общего числа членов Комиссии, присутствующих на заседании.

10. Члены Комиссии обязаны присутствовать на ее заседаниях. О невозможности присутствовать на заседании Комиссии по уважительной причине член Комиссии заблаговременно информирует председателя Комиссии.

11. Председатель Комиссии:
организует работу Комиссии;
созывает и проводит заседания Комиссии.

12. Члены Комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией.

13. Информация, полученная Комиссией в ходе рассмотрения вопроса, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информатизации и защите информации.